

Załącznik do Zarządzenia Nr 16/2019/2020  
Dyrektora Szkoły Podstawowej  
im. Marii Konopnickiej  
w Dziekanowie Leśnym  
z dnia 13 maja 2020 r.

**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA  
NA TERENIE SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. MARI  
KONOPNICKIEJ W DZIEKANOWIE LEŚNYM  
PRZY UL. AKINSA 6  
W OKRESIE PANDEMII COVID-19**

## § 1

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa Procedury bezpieczeństwa na terenie szkoły w okresie pandemii COVID-19. Zakres stosowania dotyczy wszystkich pracowników szkoły, wychowanków oddziału przedszkolnego w szkole, a także rodziców/opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do tej placówki.
2. Celem procedur jest w szczególności:
  - a) zminimalizowanie zagrożeń zakażenia chorobą COVID-19,
  - b) umożliwienie rodzicom/opiekunom prawnym, którzy nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką nad dzieckiem w domu, podjęcia pracy zawodowej,
  - c) ustalenie zasad funkcjonowania szkoły w związku z nałożeniem na szkołę obowiązku utrzymania reżimu sanitarnego.
3. Procedury określają działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa, nie pozwolą w 100% wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem, dlatego rodzic/opiekun prawny decydując się na przyprowadzenie dziecka do szkoły jest zobowiązany wypełnić OŚWIADCZENIA, których wzór stanowią załącznik nr 1 i załącznik nr 2.

## § 2

### PRZEDMIOT PROCEDURY

Przedmiotem niniejszej procedury jest określenie:

- 1) zasad pracy dla pracowników,
- 2) zasad organizacji opieki w szkole,
- 3) zasad dotyczących żywności i żywienia dzieci,
- 4) zasad dezynfekcji,
- 5) zasad obecności osób trzecich na terenie szkoły
- 6) zasad postępowania na wypadek stwierdzenia na terenie szkoły zakażenia wirusem COVID-19.

## § 3

### OBOWIĄZKI DYREKTORA SZKOŁY

1. Dyrektor ustala regulaminy wewnętrzne i dostosowuje procedury obowiązujące w szkole do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii choroby COVID-19.
2. Współpracuje z organem prowadzącym w celu zapewnienia odpowiednich środków do dezynfekcji i ochrony osobistej.
3. Organizuje pracę personelu pedagogicznego i niepedagogicznego na okres wzmożonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii choroby COVID-19.
4. Planuje organizację pracy szkoły na podstawie analizy zebranych zdalnie informacji od rodziców/opiekunów prawnych o liczbie dzieci, których rodzice/opiekunowie prawni decydują się przyprowadzić do szkoły w czasie pandemii.

5. Przekazuje rodzicom/opiekunom prawnym informacje o czynnikach ryzyka COVID-19, informuje o odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z posłaniem dziecka do szkoły. W związku z powyższym wymagane jest podpisanie odpowiedniej DEKLARACJI stanowiącej załącznik nr 3 oraz 3a.
6. Zapewnia pomieszczenie do izolacji w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania dziecka lub pracownika: *nr 2 pokój pielęgniarki szkolnej* – zwane IZOLATORIUM.
7. Wyposaża IZOLATORIUM, w co najmniej 1 zestaw ochronny, w skład którego wchodzi: kombinezon ochronny, 2 półmasksi z filtrem FFP2 lub FFP3, co najmniej 2 pary rękawiczek oraz płyn dezynfekujący.
8. Zapewnia środki ochrony osobistej dla pracowników - rękawiczki, maseczki, ewentualnie przyłbice, fartuchy z długim rękawem (do użycia np. do przeprowadzania zabiegów higienicznych u dziecka – adekwatnie do aktualnej sytuacji) oraz środki higieniczne do dezynfekcji rąk i powierzchni.
9. Dopilnowuje, aby przy wejściu umieszczono dozownik z płynem do dezynfekcji rąk, a w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych były mydła oraz instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk dla dorosłych i dzieci, stanowiące załącznik nr 4 (umieszczone w widocznych miejscach w szkole), a przy dozownikach z płynem - instrukcje do dezynfekcji rąk stanowiące załącznik nr 5 (umieszczone w widocznych miejscach w szkole).
10. Bezwzględnie przy każdym wejściu/wyjściu ze szkoły, w trakcie pracy, często odkaża ręce płynem do dezynfekcji rąk i myje ręce, zgodnie z instrukcjami, o których mowa w ust. 9.
11. Dopilnowuje, aby w widocznym miejscu w szkole, wisiały instrukcje, jak zdejmować rękawiczki jednorazowe oraz instrukcje zakładania i zdejmowania maseczki – stanowiące załączniki nr 6 i 7. Zapewnia kosz na zużyte rękawiczki.

#### § 4

### OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW

1. Każdy pracownik pedagogiczny i niepedagogiczny szkoły zobowiązany jest do samoobserwacji i pomiaru swojej temperatury ciała co najmniej dwa razy dziennie.
2. W przypadku podejrzenia zakażenia chorobą COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły.
3. Do szkoły wszyscy pracownicy pedagogiczni i niepedagogiczni, wchodzi i wychodzą tylko przez wejście główne placówki.
4. Bezwzględnie przy każdym wejściu/wyjściu do szkoły, w trakcie pracy często odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk wg instrukcji stanowiącej załącznik nr 5 (umieszczonej w widocznych miejscach w szkole i myją ręce zgodnie z instrukcją stanowiącą załącznik nr 4.
5. Pracownik po wejściu na teren szkoły dokonuje pomiaru swojej temperatury ciała, gdy nie przekracza ona 37°C oraz nie zaobserwował u siebie objawów chorobowych może rozpocząć pracę i udać się na swoje stanowisko pracy.
6. Pracownicy nie przemieszczają się bez potrzeby po szkole.

7. Pracownicy trzymają się ścieżek komunikacyjnych, wyznaczonych przez dyrektora szkoły względem ich stanowisk pracy.
8. Personel pomocniczy nie może kontaktować się z dziećmi oraz z personelem opiekującym się dziećmi.
9. Personel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy zostają zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki i maseczki. Dodatkowo personel opiekujący się dziećmi, w fartuchy z długim rękawem (do użycia w razie konieczności przeprowadzenia zabiegów higienicznych u dziecka). Personel przestrzega zaleceń z instrukcji zakładania i zdejmowania rękawiczek (załącznik nr 6) oraz instrukcji nałożenia i zdjęcia maseczek (załącznik nr 7).
10. Pracownicy szkoły zobligowani są do utrzymania co najmniej 1,5 m odległości między sobą.
11. **Pracownicy pedagogiczni – nauczyciele:** pracują wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu, do grupy przypisani są ci sami opiekunowie:
  - 1) Pełniący dyżur w placówce:
    - a) Organizują działania opiekuńczo-dydaktyczno-wychowawcze.
    - b) Wyjaśniają dzieciom, jakie zasady obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone. Komunikat przekazują w formie pozytywnej, aby wytworzyć w dzieciach poczucie bezpieczeństwa i odpowiedzialności za swoje zachowanie, bez lęku.
    - c) Instruuja, pokazują techniki właściwego mycia rąk wg instrukcji dla dzieci stanowiącej załącznik nr 4 (umieszczonej w widocznych miejscach w szkole).
    - d) Przypominają i dają przykład. Zwracają uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie ze świeżego powietrza.
    - e) Unikają organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu lub na świeżym powietrzu.
    - f) Sprawują opiekę, prowadzą zabawy z dziećmi. Organizują codzienną gimnastykę przy otwartych oknach.
  - 2) Pracownicy niepełniący dyżuru w placówce:
    - a) Wykonują pracę zdalną zgodnie z Zarządzeniem nr 12/2019/2020 Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Dziekanowie Leśnym, w sprawie sposobu udokumentowania zadań pracy Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Dziekanowie Leśnym dla nauczycieli i pracowników.
    - b) W godzinach pracy placówki są dostępni „pod telefonem”, aby włączyć się w razie potrzeby w niezbędne działania.
12. Personel obsługowy –woźna:
  - 1) Usuwa z sal przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, jak np. pluszowe zabawki, dywany.

- 2) Wietrzy salę, w której organizowane są zajęcia, co najmniej raz na godzinę.
  - 3) Wykonuje codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych.
  - 4) Dezynfekują powierzchnie dotykowe - poręcze, klamki, włączniki, klawiatury, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty stołów do spożywania posiłków, itp.
  - 5) Woźna dodatkowo czuwa i odpowiada za odizolowanie dziecka, u którego zauważono objawy sugerujące zakażenie chorobą COVID-19.
  - 6) Woźna dodatkowo czuwa nad sprzątnięciem i dezynfekcją pomieszczeń w przypadku stwierdzenia zakażenia chorobą COVID-19.
13. **Personel kuchenny:** Pracownik powinien być wyposażony, podczas podawania posiłków w fartuch, rękawiczki oraz maseczkę. Przed wydaniem posiłków myje ręce i dezynfekuje ręce wg instrukcji.
- 1) Przestrzegają warunków wymaganych przepisami prawa, dotyczącymi funkcjonowania zbiorowego żywienia.
  - 2) Wykonując zadania, utrzymują odległość co najmniej 1,5 m pomiędzy stanowiskami pracy.
  - 3) Oprócz środków higieny osobistej (fartuchów) stosują rękawiczki i maseczki.
  - 4) Utrzymują wysoką higienę mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
  - 5) Po zakończonej pracy gruntownie dezynfekują powierzchnie, sprzęty i pomieszczenia zaplecza kuchennego oraz zmywalni.

## § 5

### OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

1. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani zapoznać się z procedurami opracowanymi na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii choroby COVID-19 w szkole i podpisują opisane w § 1 ust 3 stosowne OŚWIADCZENIA stanowiące załącznik nr 1 i 2 oraz opisaną w § 3 ust. 5 DEKLARACJĘ stanowiącą załącznik nr 3.
2. Tylko jedna osoba przyprowadza dziecko do szkoły i przychodzi tylko z dzieckiem mającym pozostać w szkole. Zaleca się, aby ta osoba, która przyprowadziła również odebrała dziecko.
3. Rodzice są bezwzględnie zobowiązani do przekazywania dyrektorowi lub nauczycielowi informacji o stanie zdrowia dziecka, które są istotne.
4. Nie posyłają do szkoły dziecka, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
5. Przyprowadzają do szkoły tylko zdrowe dziecko – bez objawów chorobowych.
6. Rodzic w pełni akceptuje fakt, że w sytuacji w której do szkoły przyprowadzi dziecko, które ma jakiegokolwiek symptomy przeziębienia (w szczególności: katar, kaszel lub podwyższona temperatura ciała) dziecko to nie zostanie przyjęte do placówki.

7. Stosują się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas nieposyłania dziecka do szkoły, jeśli wcześniej dziecko chorowało.
8. Rodzice/opiekunowie prawni zapewniają dziecku indywidualną osłonę ust i nosa w drodze do i ze szkoły. Z chwilą wejścia do placówki rodzic zabiera maseczkę.
9. Rodzice/opiekunowie prawni przyprowadzając/odbierając dziecko do/z szkoły zobowiązani są do przestrzegania środków ostrożności (m.in. osłona ust i nosa, jednorazowe rękawiczki, dezynfekcja rąk).
10. Przed przyprowadzeniem dziecka do szkoły rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do zmierzenia dziecku temperatury.
11. Wyjaśniają dziecku, że nie może zabrać do szkoły zabawek i niepotrzebnych przedmiotów.
12. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, niepodawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust.
13. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
14. Bezwzględnie przy każdym wejściu/wyjściu do/z szkoły odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk, wg instrukcji stanowiącej załącznik nr 5 (umieszczonej w widocznych miejscach w szkole).
15. Są zobowiązani do podania aktualnego numeru telefonu i odbierania telefonów ze szkoły.
16. Przyprowadzanie i odbieranie dzieci:
  - a) rodzic/opiekun prawny wchodzi do holu szkoły z założonymi rękawiczkami i maseczką, bezwzględnie dezynfekuje ręce;
  - b) rodzic/opiekun prawny czeka, aż wyznaczona osoba dokona pomiaru temperatury dziecku;
  - c) rodzic/opiekun prawny oczekuje w holu na odebranie lub przyprowadzenie dziecka z grupy przez wyznaczonego pracownika szkoły;
  - d) wyznaczony pracownik pomaga dziecku w szatni w czynnościach związanych z rozbieraniem i ubieraniem oraz odprowadza je do sali lub odprowadza ubrane dziecko do rodzica/opiekuna prawnego do holu.

## § 6

### **ORGANIZACJA OPIEKI W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM.MARII KONOPNICKIEJ W DZIEKANOWIE LEŚNYM**

1. Na czas podwyższonego reżimu sanitarnego szkoła jest czynna w godz. 7.00-17.00.
2. Nieobecność dziecka rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany zadeklarować dzień wcześniej do godziny 13.00 (telefonicznie lub na adres e-mail).
3. Pracownik dyżurujący przy wejściu do szkoły dokonuje pomiaru temperatury wchodzącego dziecka. Jeżeli dziecko wykazuje oznaki osoby chorej nauczyciel ma prawo odmówić przyjęcia dziecka do placówki i poinformować rodzica/opiekuna prawnego o konieczności udania się na konsultacje lekarskie.
4. Jedna grupa dzieci przebywa w jednej i stałej sali.

5. Do grupy przydzieleni są ci sami opiekunowie.
6. W grupie przedszkolnej może przebywać do 12 dzieci. Zgodnie z zaleceniami GIS minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci nie może być mniejsza niż 4 m<sup>2</sup> na każde jedno dziecko i każdego opiekuna. W związku z powyższym w sali może przebywać 10 dzieci oraz 2 osoby dorosłe.
7. W przypadku braku miejsc dla dzieci, o pierwszeństwie skorzystania z opieki zorganizowanej na terenie szkoły decyduje organ prowadzący, uwzględniając wytyczne MZ i MEN.
8. Pierwszeństwo z możliwości skorzystania z opieki zorganizowanej w szkole mają dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i produkcji oraz osób realizujących zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
9. W sali, w której przebywa grupa dzieci należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać i zdezynfekować. Ilość zabawek jest ograniczona.
10. Dzieci nie mogą przynosić do szkoły przedmiotów i zabawek z domu.
11. Sale szkole są wietrzone co godzinę.
12. Zakazuje się wychodzenia z podopiecznymi na spacery poza teren szkoły
13. Zakazuje się do odwołania na terenie szkoły mycia zębów przez dzieci.
14. W szkole zostaje wyznaczona sala do izolacji osób z objawami chorobowymi - IZOLATORIUM.
15. Rodzice/opiekunowie prawni przyprowadzający/odbierający dzieci do/z placówki mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych dzieci i ich rodziców/opiekunów prawnych wynoszący minimum 2 m.
16. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
17. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych bezwzględnie nie wolno przyprowadzać dziecka do szkoły.

## § 7

### GASTRONOMIA

1. Wodę pitną dla dzieci nalewa nauczyciel do kubeczków jednorazowych.
2. Blaty, stoły, powierzchnie, opakowania produktów dezynfekuje się przed każdym użyciem w celu przygotowania posiłków.
3. Podczas przygotowywania posiłku pracownicy są wyposażeni w fartuch, rękawiczki jednorazowe i maseczki.
4. Korzystanie z posiłków jest możliwe tylko i wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych.
5. Wielorazowe naczynia i sztucce należy myć w zmywarce i wyparzać w temperaturze minimum 60°C.

## § 8

## **DEZYNFEKCJA**

1. Rodzice/opiekunowie prawni wyposażeni są (we własnym zakresie) w rękawiczki jednorazowe i maseczki zakrywające nos i usta.
2. Osoby dorosłe wchodzące na teren szkoły muszą zdezynfekować ręce.
3. Dzieci jak najczęściej myją ręce, a w szczególności przed wejściem na salę, po skorzystaniu z toalety, po przyjściu z placu zabaw, przed jedzeniem i po jedzeniu.
4. Prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, klawiatury, włączników, itp.
5. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
6. Personel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy zostają zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki oraz maseczki na usta i nos. Do dyspozycji personelu pozostają fartuchy z długim rękawem (do użycia w razie konieczności np. przeprowadzania zabiegów higienicznych u dziecka – adekwatnie do aktualnej sytuacji).
7. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszono plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozowniku z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
8. Toalety są dezynfekowane na bieżąco.
9. Dyrekcja kontroluje monit czynności porządkowych (załącznik nr 8).

## **§ 9**

### **PRZEBYWANIE OSÓB TRZECICH**

Na czas obowiązywania procedur związanych z zapewnieniem reżimu sanitarnego wprowadza się zakaz przebywania na terenie szkoły osób postronnych.

## **§ 10**

### **PROCEDURY NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIA**

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby zdrowe bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. Nie należy angażować w zajęcia opiekuńcze pracowników i personelu powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi.
3. Należy wyznaczyć i przygotować (m.in. wyposażenie w środki ochronne i płyn do dezynfekcji) pomieszczenie lub wydzielić obszar, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów choroby - IZOLATORIUM.
4. Pracownicy zostają poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie



ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni chorobą COVID-19.

5. Pracownicy zobowiązani są śledzić informacje Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępne na stronach <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> lub [gis.gov.pl](https://gis.gov.pl) a także obowiązujących przepisów prawa.
6. Dziecko, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia chorobą COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę):
  - a) woźna bezzwłocznie odizolowuje dziecko do IZOLATORIUM,
  - b) woźna bezzwłocznie zabezpiecza się w: kombinezon ochronny, półmaskę z filtrem FFP2 lub FFP3 i rękawiczki;
  - c) woźna pozostaje z dzieckiem utrzymując min. 2 m odległości;
  - d) nauczyciel zawiadamia dyrektora o zaistniałej sytuacji;
  - e) dyrektor zawiadamia stację sanitarno-epidemiologiczną, w razie złego stanu dziecka dzwoni na 999 lub 112;
  - f) nauczyciel bezzwłocznie zawiadamia rodziców/opiekunów prawnych o zaistniałej sytuacji – rodzice odbierają dziecko ze szkoły.
7. Pracownik, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia chorobą COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę):
  - a) zgłasza fakt dyrektorowi i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia IZOLATORIUM;
  - b) dyrektor kieruje do pomocy osobę, która przystępując do działań zabezpiecza się w przyłbicę, fartuch ochronny, półmaskę z filtrem FFP2 lub FFP3 i rękawiczki;
  - c) dyrektor bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służby, które podejmują dalsze kroki bezpieczeństwa.
8. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie chorobą COVID-19 niezwłocznie należy odsunąć go od pracy – odizolować do IZOLATORIUM. Dyrektor zawiadamia stację sanitarno-epidemiologiczną w razie złego stanu pracownika dzwoni na 999 lub 112.
9. W przypadku podejrzenia u dziecka lub pracownika zakażenia chorobą COVID-19, należy:
  - a) wstrzymać przyjmowanie kolejnych grup dzieci, powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń;
  - b) obszar, po którym poruszał się i przebywał pracownik należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.);
  - c) należy stosować się do zaleceń państwowego inspektora sanitarnego po ustaleniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek;

- d) należy ustalić listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie oraz osób, które miały z nią kontakt.

10. Objawami choroby COVID-19 mogą być:

- a) duszność,
- b) stan podgorączkowy – temperatura ciała pomiędzy 37°C a 38°C,
- c) objawy przeziębieniowe,
- d) gorączka,
- e) kaszel,
- f) duszności i kłopoty z oddychaniem,
- g) bóle mięśni i ogólne zmęczenie.

11. Zawsze, w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.

## **§ 11**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora.
2. Procedury obowiązują do odwołania.

## **OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

Oświadczam, że moja córka/ mój syn

.....  
(imię i nazwisko dziecka)

nie miała/miał kontaktu z osobą zakażoną wirusem COVID-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby. Stan zdrowia dziecka jest dobry, dziecko nie przejawia żadnych oznak chorobowych np.: podwyższona temperatura, katar, kaszel, alergia, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe.

Zobowiązuję się niezwłocznie poinformować Szkołę Podstawową im. Marii Konopnickiej w Dziekanowie Leśnym o wystąpieniu ww. oznak chorobowych i nie przyprowadzać chorego dziecka do szkoły.

Jednocześnie oświadczam, iż jestem świadom/ świadoma pełnej odpowiedzialności za dobrowolne posłanie dziecka do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Dziekanowie Leśnym w aktualnej sytuacji epidemiologicznej.

Oświadczam, iż zostałem/am poinformowany/a o ryzyku, na jakie jest narażone zdrowie mojego dziecka i naszych rodzin tj.:

- 1) mimo wprowadzonych w Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Dziekanowie Leśnym obostrzeń sanitarnych i wdrożonych wszelkich środków ochronnych zdaję sobie sprawę, że na terenie szkoły może dojść do zakażenia COVID-19;
- 2) w przypadku wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia w szkole (nie tylko na terenie) personel/dziecko/rodzic/opiekun prawny dziecka – zdaję sobie sprawę, iż zarówno moja rodzina, jak i najbliższe otoczenie zostanie skierowane na 14-dniową kwarantannę;
- 3) w sytuacji wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia u dziecka, jego rodziców/opiekunów prawnych lub personelu szkoła zostaje zamknięta do odwołania, a wszyscy przebywający w danej chwili na terenie szkoły oraz ich rodziny i najbliższe otoczenie przechodzą kwarantannę;
- 4) w przypadku zaobserwowania niepokojących objawów u dziecka/osoby z kadry pracowniczej, osoba ta zostanie natychmiast umieszczona w przygotowanym wcześniej IZOLATORIUM, wyposażonym w niezbędne środki ochrony osobistej, niezwłocznie zostanie powiadomiony rodzic/opiekun prawny dziecka oraz stosowne służby i organy.

Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o możliwości pozostania z dzieckiem w domu i możliwości pobierania dodatkowego zasiłku opiekuńczego na dziecko do dnia 24 maja 2020 r.

Oświadczam, że dziecko nie jest / jest (*niewłaściwe skreślić*) uczulone na wszelkie środki dezynfekcyjne.

Oświadczam, że w sytuacji zarażenia się mojego dziecka na terenie szkoły nie będę wnosił/wnosiła skarg, zażaleń, pretensji do organu prowadzącego szkołę będąc całkowicie świadom/świadoma zagrożenia epidemiologicznego płynącego z obecnej sytuacji w kraju.

.....  
(czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

Miejscowość, data .....

## **OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

Czynniki ryzyka zakażenia COVID-19 u dziecka, rodziców/opiekunów prawnych i domowników:

- zmniejszona odporność organizmu,
- choroby serca,
- przewlekłe choroby płuc, astma,
- choroby układu oddechowego,
- cukrzyca,
- problemy z krzepliwością krwi,
- przyjmowanie leków stosowanych w chemioterapii,
- wiek 65+,
- choroby nerek,
- choroby wątroby,
- choroby nowotworowe,
- nadciśnienie tętnicze,
- nadwaga,
- inne zgodnie ze stanowiskiem Głównego Inspektora Sanitarnego.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z powyższymi czynnikami ryzyka zarażenia COVID-19 u dzieci, rodziców/opiekunów prawnych i domowników oraz ponoszę wszelką odpowiedzialność za podjętą decyzję związaną z posłaniem dziecka na zajęcia, jak i dowożeniem dziecka do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej oraz zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących przepisów.

Oświadczam, że jestem świadomy/a ewentualnych konsekwencji zdrowotnych wynikających z uczestniczenia mojego dziecka w zajęciach opiekuńczo-wychowawczych oraz, że nie będę rościł/a prawa do żadnego odszkodowania z tego tytułu.

.....  
(czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

Miejscowość, data .....

## DEKLARACJA UCZĘSZCZANIA DZIECKA DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM.MARII KONOPNICKIEJ W DZIEKANOWIE LEŚNYM

Ja, niżej podpisany/a, deklaruje uczeźszczenie mojego dziecka do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Dziekanowie Leśnym , wznawiającego działalność od dnia 18 maja 2020 r. (w godz. 7.00-17.00) w podwyższonym reżimie sanitarnym, zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego.

Imię i nazwisko dziecka: .....

Godzina przyrowadzania dziecka do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej (najpóźniej do godz. 8.00) .....

Godzina odbioru dziecka z oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej (najpóźniej do godz. 17.00): .....

Aktualne numery telefonów do szybkiego kontaktu:

Matka dziecka: .....

Ojciec dziecka: .....

Inny opiekun upowaźniony.....

Ze względu na ograniczania dotyczące liczby dzieci w grupie - do 12 dzieci, przy założeniu minimalnej powierzchni na dziecko 4 m<sup>2</sup>, ustalając kolejności przyjęć stosuje się następujące kryteria:

Kryteria pierwszeństwa	TAK	NIE
Oboje rodzice pracują – wykonują pracę na terenie jednostki organizacyjnej pracodawcy i nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu <sup>1</sup>		
Przynajmniej jeden z pracujących rodziców wykonuje pracę:	<del>X</del>	<del>X</del>
a) w systemie ochrony zdrowia realizując zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19		
b) w służbach mundurowych realizując zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19		
c) handlu i przedsiębiorstwach produkcyjnych realizujących zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19		

W przypadku większej liczby zgłoszonych dzieci niż liczba miejsc, stosuje się dodatkowe kryteria:

<sup>1</sup>kryterium stosuje się również do rodzica samotnie wychowującego dziecko

Dodatkowe kryteria	TAK	NIE
Dziecko z rodziny wielodzietnej (troje i więcej dzieci w wieku szkolnym)		
Dziecko posiadające niepełnosprawne rodzeństwo		
Dziecko wychowywane przez niepełnosprawnego rodzica/rodziców		

1. ....

2. ....

*(czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych)*

Miejscowość, data .....

### **DEKLARACJA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że:

- Zapoznałam/em się z treścią „Procedur bezpieczeństwa na terenie Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Dziekanowie Leśnym w okresie pandemii COVID-19”.
- Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących w szkole „Procedur bezpieczeństwa na terenie Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Dziekanowie Leśnym w okresie pandemii COVID-19” związanych z reżimem sanitarnym przede wszystkim: przyprowadzania do szkoły tylko i wyłącznie dziecka zdrowego, bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała oraz natychmiastowego odebrania dziecka ze szkoły w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu w szkole.
- Przyjmuję do wiadomości i akceptuję, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka nie zostanie ono w danym dniu przyjęte do szkoły i będzie mogło do niej wrócić po ustaniu wszelkich objawów chorobowych, jednak nie wcześniej niż po upływie 7 dni od ich ustania.
- Wyrażam zgodę na dokonywanie codziennego pomiaru temperatury u mojego dziecka z wykorzystaniem termometru bezdotykowego.
- Zobowiązuję się do poinformowania dyrektora szkoły o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa COVID-19 w moim najbliższym otoczeniu, tj. gdy ktoś z mojej rodziny zostanie objęty kwarantanną lub zachoruje na COVID-19.

.....  
(czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

Miejscowość, data .....